**Заключение руководителя от организации**

|  |
| --- |
| **1. Индивидуальный план работы на практике по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (направленность: Прикладная информатика в экономике) обучающимся (нужное отметить √):**   * выполнен; * выполнен не в полном объеме; * не выполнен;   **2. Индивидуальное задание на практику по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (направленность: Информационный менеджмент) обучающимся (нужное отметить** √**):**   * выполнено; * выполнено не в полном объеме; * не выполнено;  1. **Деловые качества практиканта (нужное отметить √):**   **Практикант:**   * обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности на высоком уровне; * обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности на среднем уровне; * не обладает набором деловых качеств, позволяющим выполнять трудовые обязанности;  1. **Отношение практиканта к работе (нужное отметить √):**   **Практикант:**   * обладает высокой мотивацией к профессиональной деятельности, ответственно относится к выполнению трудовых обязанностей; * обладает мотивацией к профессиональной деятельности, относится к выполнению трудовых обязанностей с невысокой степенью ответственности; * не обладает мотивацией к профессиональной деятельности, халатно относится к выполнению трудовых обязанностей;  1. **Способность применять теоретические знания на практике (нужное отметить √):**   **Практикант:**   * понимает, как применять теоретические знания на практике; * не обладает четким пониманием, как применять теоретические знания на практике; * не понимает, как применять теоретические знания на практике. |

**Комментарии руководителя от организации (при необходимости):**

В процессе работы практикант стремился показать себя как обученный и квалифицированный специалист. Отличался способностью анализировать факты, собирать необходимую информацию и на основании этого принимать взвешенные решения. Во время исполнения должностных обязанностей умеет находить нестандартные подходы к решению задач, стоящих перед подразделением. Проявляет все необходимые качества для соблюдения процессуальных норм при составлении проектов нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| подпись руководителя |  | И.О. Фамилия |

МП

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_